

Wir, die DiHeSys – Digital Health Systems GmbH, sind ein erfolgreiches Startup Unternehmen im innovativen Gesundheitssektor mit Sitz in Schwäbisch Gmünd. Unser Ziel ist es, Patienten den Zugang zu einer optimalen Prävention, Diagnostik und Behandlung zu eröffnen.

Dafür entwickeln wir Lösungen zur Versorgung mit personalisierten Arzneimitteln, verarbeiten digitale Gesundheitsdaten und bieten damit zusammenhängende Dienstleistungen an.

Ein respektvoller Umgang und Toleranz gegenüber den Kollegen sind dabei immer im Vordergrund und Teil unserer Firmen DNA.

Wir bieten Dir die Chance, Teil eines jungen, wachsenden und technisch hochentwickelten Unternehmens zu werden.

---

### **Praktikantenstelle:**

#### **Produktmanagement im Bereich Market Access, Versorgungsmanagement und Selektivverträge im Gesundheitssektor**

Du möchtest neben deinem Studium noch praktische Erfahrungen sammeln und dabei Geld verdienen? Zur Unterstützung für unser Produktmanagement im Bereich Market Access, Versorgungsmanagement und Selektivverträge im Gesundheitssektor, suchen wir ab sofort, selbständig arbeitende und engagierte Werkstudenten.

#### **Das bringst du mit:**

- Du studierst Gesundheitsökonomie, Gesundheitsmanagement, Public Health oder BWL
- ab dem 5. Semester
- Du hast gute Kenntnisse des SGB V
- Zahlen bereiten dir keine Kopfschmerzen
- Du hast gute analytische Fähigkeiten
- Du hast gute redaktionelle Fähigkeiten
- Basisverständnis juristischer Sachverhalte
- Du bist gut im Umgang mit den MS Office Programmen, wie Excel, Word und Power Point
- Du hast gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

- Selbständiges Arbeiten und eine schnelle Auffassungsgabe zählen zu deinen Stärken
- Interesse an Entwicklungen im Gesundheitssektor und in der Gesundheitsversorgung
- Du hast eine schnelle Auffassungsgabe und einen hohen Grad an Selbständigkeit

### **Deine Aufgaben:**

- Du führst betriebswirtschaftliche Kalkulationen und Analysen durch
- (Wirtschaftlichkeitsberechnungen, Business Cases, Geschäfts- und Finanzierungsmodelle)
- Du befasst dich mit der redaktionellen Arbeit, wie z.B. das Verfassen von Berichten und
- Vertragstexten, Vorbereitung von Unterlagen
- Du stellst Fachprozesse von unterschiedlichen Versorgungsansätzen dar
- Du erstellst Präsentationen und Unterlagen

### **Das bekommst du von uns:**

- Start-Up Mentalität
- Abwechslungsreiche Arbeit und traumhafte Arbeitskollegen
- Flexible Arbeitszeiten
- Attraktives Gehalt
- Es gibt kein Richtig und kein Falsch! Bei uns kannst du deinen Ideen freien Lauf lassen
- Attraktives Betriebsgesundheitsmanagement
- Persönliche Weiterentwicklung
- Spaß an der Arbeit, ist für uns so selbstverständlich, wie die kostenlosen Getränke und die Süßigkeiten
- Mitarbeiterparkplätze

Klingt genau nach dir? Dann trau dich!

Schreib deine Bewerbung an: Frau [Dasom.Seong@dihesys.com](mailto:Dasom.Seong@dihesys.com)

oder schicke sie einfach per Post an:

DiHeSys - Digital Health Systems GmbH  
Frau Dasom Seong  
Marie-Curie-Straße 19  
73529 Schwäbisch Gmünd

Tel.: 07171/8713087

